

耕莘健康管理專科學校 103 學年度第 2 學期 第 1 次資訊暨圖書諮詢委員會會議紀錄

時間：104 年 4 月 20 日（星期一）9：00

地點：耕莘樓 3 樓會議室、宜蘭校區會議室

出席：21 人，詳如簽名單

主席：葉國良代理主任

記錄：姜元媛

一、主席致詞：

上次會議決議事項執行情形報告

項次	上次會議決議事項	執行情形
1	103 學年度第 1 學期（103 學校經費）圖書及影音資料採購	已完成採購作業，並將新書到館清單公告於圖書館網頁。
2	訂定本校「校園網路侵權行為之停權區分」	已於資圖網頁公告施行。
3	修訂本校「電腦教室管理辦法」	已於資圖網頁公告施行。
4	103 學年度第 1 學期資訊組經費執行	已於會計系統編列執行。

二、工作報告：

資訊組

完成事項

1. 數位學習網教師無法於課程中刪除及新增學生資料，問題排除。(104. 3. 16、104. 3. 17)
2. 資訊安全專題講座(一)簡報資料收集製作。(104. 3. 18、104. 3. 19、104. 3. 27)
3. 核銷範例專區網頁建置。(104. 3. 20、104. 3. 23)
4. 校務系統招生註冊管理[0342 新生報到作業]轉學生 103512159 無法正常取消分發，問題排除。(104. 3. 26)
5. 校務系統考勤管理[253f 給假匯入作業]下載範例 EXCEL 檔案無法下載，問題排除。(104. 3. 26)
6. 協助報修系統安裝及中文化。(104. 3. 31、104. 4. 9)
7. 學生於自動繳費機繳費拿到收據，於系統[7612 待承辦業務]卻查無該生的繳費記錄，問題排除。(104. 4. 7)
8. 校務系統課務管理配當表配錯課導致開課及選課資料全有誤，針對錯誤課程修正。(104. 4. 8)
9. 校務系統操行管理[1065 缺曠獎懲維護]系統無法帶出特定日期的排課資料，問題排除。(104. 4. 10、104. 4. 13)
10. 完成差勤系統 ER-Model。
11. 完成差勤系統資料庫資料表設計。
12. 觀摩 104 學年度北區五專聯合免試入學招生事務作業。(104.4.1)

13. 各處室電腦問題排除。(104.04.01-104.04.20)
14. 學生宿舍網路申請作業及問題排除。(104.04.01-104.04.08)
15. MailGates 處理使用者回報資料。(104.04.01、104.04.15)
16. T504、T603、T604、T705 電腦及周邊設備檢測。(104.04.10)
17. 總務處、學務處網路線路故障排除及檢測。(104.04.13)
18. 電腦教室(T201、T203)授課軟體安裝與電腦設備檢查及維護。
19. 協助各處室電腦問題排除。
20. 宿舍網路申請作業。
21. 宿舍電腦網路問題排除。
22. 支援 4/18 即測即評之會場布置及相關事宜。
23. 資訊安全專題講座(一)--作業系統及網路資源使用安全。(104.3.30)
24. Web、Dns、Mail、門禁系統、Adobe Connect 伺服器系統更新檢查及防毒病毒碼更新檢查。
(104.04.10)

待辦事項

1. 校務系統學籍管理[0502 學籍資料全管理]98560104 學生已畢業但沒有畢業證號。
2. 校務系統學雜費管理[]100512056 學生申請中低又申請弱勢-上學期申請下學期扣除(不可以，只能二選一)，新增功能為查詢是否有同時申請。
3. 1031 在職專班扣考週數有錯--7 天。
4. officehour 報表內容秀出科別。
5. 宜蘭校區的學生無法進入新店圖書館 2 樓閱覽室。
6. 校務系統資料匯入 E-campus 系統。
7. 學生宿舍申請，開通 mail 附件修正格式
8. 差勤系統開發。
9. 建置申請 TANET 無線漫遊。
10. 校務關懷區上到備份主機。
11. 宜蘭資訊網路線路圖更新。

圖書組

完成事項

1. 103 年度管科會輔導訪視。
2. 103 學年度第 1 學期西文及視聽資料開標作業。
3. 103 年度 CONCERT 引進資料庫系統採購及核銷作業。
4. 103 學年第 1 學期閱讀推廣活動各項活動得獎公告及結案。
5. Toread 系統期刊裝訂模組報修。
6. 圖書館藝文展覽活動「臉書粉絲團照片分享抽獎活動」。
7. 103 學年度第 2 學期圖書館藝文展覽持續徵件。
8. 104 年度獎補款書目資料徵集。
9. 103 學年度第 2 學期教師指定參考書專區」書籍置放申請。
10. 103 學年度學報整理、清查及建檔。
11. 103 學年度圖書館期刊裝訂暫停調閱 (104.3.2-104.3.31)。

12. 103 學年度第 2 學期圖書館藝文展覽活動第一梯次展覽 (104. 3. 2)。
13. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程 (NursingConnect - 台灣護理線上資訊網--SKILL 護理技術平台--104. 3. 16 新店校區)。
14. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程(華藝線上圖書館資料庫--104. 3. 16 宜蘭校區)。
15. 辦理 103 學年度第 2 學期「個資保護(一)」校內專題講座 (104. 3. 16)。
16. 辦理 103 學年度第 2 學期二手書募集、認養及交流活動說明會 (104. 3. 16)。
17. 參加「Altmetrics：學術傳播與評鑑新應用」研討會 (104. 3. 30)。
18. 完成 104 學年度圖書館學校經費第一及第二階段預算編列 (104. 3. 31)。
19. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程 (MEDLINE with Full Text 生物醫學資料庫、CINAHL Plus with Full Text 護理學全文資料庫-104. 3. 30 新店校區)。
20. 辦理智慧財產權專題講座(一)--校內智慧財產權教育訓練 (104. 4. 13)。
21. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程(碩睿資訊醫護類資料庫之應用 Web of science 引文索引與 Cochrane Library 實證學資料庫教學應用-104. 4. 13 新店校區及宜蘭校區)。

待辦事項

1. 104 年度提升及獎補款各類設備規格撰寫及報價。
2. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程 (Embase 生物醫學索引摘要資料庫-104. 5. 11 新店校區)。
3. 辦理 103 學年度第 2 學期電子資料庫教育訓練課程(華藝中文電子書、電子雜誌-104. 5. 11 宜蘭校區)。
4. 參加 103 學年度全國大專校院館圖書館館長會議 (104. 5. 21-104. 5. 22)。
5. 104 年度獎補款電子書、中西文圖書及視聽資料動支作業。
6. 辦理 103 學年度第 2 學期經典電影欣賞週活動 (104. 5. 18-103. 5. 21)。
7. 辦理 103 學年度第 2 學期智慧財產權宣導週活動 (104. 5. 18-104. 5. 24)。
8. 辦理智慧財產權校外專題講座 (104. 5. 11)。
9. 辦理個資保護專題講座(二)--校內個人資料保護教育訓練 (104. 5. 25)。

三、提案討論：

提案 1

案由：103 學年度第 2 學期(104 年度獎補款)圖書(含電子書)及影音資料採購審查事宜(附件 1)，提請審議。

說明：103 學年度第 2 學期(104 年度獎補款)薦購圖書(含電子書)及影音資料，閱選清單請參附件 1。

決議：照案通過。

提案 2

案由：103 學年度第 2 學期(104 年度獎補款)電子期刊採購審查事宜(附件 2)，提請審議。

說明：103 學年度第 2 學期(104 年度獎補款)電子期刊採購，閱選清單請參附件 2。

決議：照案通過。

提案 3

案由：104 學年度學生電腦實習費及網路使用費審查事宜。

說明：104 學年度學生電腦實習費及網路使用費提請審議，資料請參見附件 3。

決議：照案通過。

四、臨時動議：無。

五、散 會。(9:50)

陳 103 學年度第 2 學期第 1 次資訊暨圖書諮詢委員會會議紀錄

圖書組組長

圖書組
組長 姜元媛
1040421

資訊暨圖書中心主任

資訊暨圖書中心
主任 葉國良
代理主任
0421

校長

校長 蕭淑貞
0422